

CONFERIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE

TRA

l'ORDINE DELLA PROFESSIONE DI OSTETRICA DELLA PROVINCIA DI VERONA, in persona della Presidente pro-tempore dott.ssa MARTA SPERI, Codice Fiscale n. 80020480234 con sede in viale Palladio n. 42 – 37138 Verona, nel prosieguo anche solo Ordine oppure Cliente

E

l'AVV. SILVIO REGIS, nato a Genova il 2.01.1972, codice fiscale RGS SLV 72A02 D969 P, partita IVA 03861460107, con studio a Brendola (VI), via Monteverdi n. 11, telefono: 338 9981531, e-mail: silvio.regis@gmail.com, pec: silvio.regis@pec.avvsilvioregis.it, assicurato per la responsabilità professionale con la polizza n. IADF005071, emessa da AIG Europe S.A., Rappresentanza Generale per l'Italia, massimale € 1.500.000,00, nonché per la responsabilità professionale derivante dallo svolgimento delle funzioni di DPO con la polizza n. ITFINQ57448, emessa da Chubb European Group SE, massimale € 1.000.000,00, nel prosieguo anche avvocato.

PREMESSO

- a) che l'Ordine intende conferire all'avv. Silvio Regis l'incarico di consulenza legale stragiudiziale continuativa, avente ad oggetto quesiti riguardanti la verifica dei documenti e degli atti relativi alle attività istituzionali ordinarie dell'Ente;
- b) che l'Ordine dichiara di aver ricevuto l'informativa prevista dall'art. 13 del GDPR, acconsentendo al trattamento dei dati personali da parte del professionista, dei suoi colleghi e collaboratori di studio ed esterni

TANTO PREMESSO LE PARTI

CONVENGONO TRA LORO QUANTO SEGUE

1) Premesse

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente scrittura.

2) Conferimento dell'incarico

L'Ordine conferisce all'avv. Silvio Regis, che accetta, l'incarico di consulente legale, avente ad oggetto quanto descritto nel punto a) delle premesse.

Il Cliente dichiara di essere stato adeguatamente informato dall'avvocato del grado di complessità dell'incarico, in base alla valutazione compiuta allo stato dei fatti esposti dal Cliente stesso e sulla base della documentazione esibita, dichiarando altresì, con la firma del presente accordo, di essere stato adeguatamente informato dei costi prevedibili e dei tempi ipotizzabili per l'esecuzione dell'incarico.

L'Ordine dichiara di essere stato informato dall'avvocato di tutte le circostanze prevedibili al momento della stipulazione del contratto.

L'Ordine, in relazione all'incarico conferito ed oggetto del presente contratto, si impegna a fornire all'avvocato tutti i dati, i documenti e le informazioni necessarie per l'espletamento dell'incarico.

3) Durata dell'incarico

L'incarico ha la durata di 12 (dodici) mesi, fino alla data del 31.12.2026.

4) Collaboratori nello svolgimento dell'incarico

Le parti concordano che l'avvocato possa avvalersi di sostituti e collaboratori, anche esterni, per lo svolgimento della prestazione.

5) Compenso

Il compenso dell'avvocato per le prestazioni professionali da svolgersi è determinato negli importi quantificati e stabiliti consensualmente nella scheda allegata al presente contratto sub A) che, sottoscritta dalle parti, ne costituisce parte integrante.

Il compenso, come sopra quantificato, è comprensivo di quanto dovuto a titolo di rimborso forfettario delle spese nella misura del 15% dei compensi, mentre a parte vanno aggiunti il contributo previdenziale CPA del 4% e l'IVA, se dovuta.

Il compenso, liberamente determinato, fissato nella misura indicata nel presente contratto e nell'allegato A), è ritenuto dalle parti congruo e soddisfacente per l'incarico professionale conferito e adeguato all'importanza e alla delicatezza dell'opera.

Eventuali altre attività giudiziali o stragiudiziali, non previste dal presente accordo e che dovessero essere rese al di fuori dei luoghi nei quali viene svolta prevalentemente l'attività dell'avvocato, saranno conteggiate a parte e saranno oggetto di ulteriore accordo.

Per queste eventuali prestazioni, così come per tutte le altre, effettivamente svolte ma che non dovessero essere state previste come oggetto del presente accordo, fermo quanto sarà previsto nei successivi accordi, in via residuale le parti rimandano concordemente alla disciplina e alle somme previste dal DM 55/2014 per tali attività.

6) Costi e spese

L'Ordine si impegna a rimborsare all'avvocato, dietro sua semplice richiesta, i costi di ogni trasferta effettuata per gli affari fuori dal luogo ove egli svolge la professione in modo prevalente o fuori dalla sede del Cliente stesso, secondo quanto disposto dagli art. 11 e 27 del DM n. 55/2014, ovvero tenendo conto del costo del soggiorno documentato dal professionista, con il limite di un albergo quattro stelle, unitamente, di regola, a una maggiorazione del 10% quale rimborso delle spese accessorie; per le spese di viaggio, in caso di utilizzo di autoveicolo proprio, è riconosciuta un'indennità chilometrica pari a un quinto del costo del carburante al litro, oltre alle spese documentate pagate per il pedaggio autostradale e per il parcheggio.

7) Pagamento del compenso, cause di risoluzione del contratto ed effetti

L'avvocato si impegna ad emettere le richieste di pagamento (notule pro forma o parcelle) secondo le scadenze descritte nell'Allegato A).

Il mancato pagamento degli acconti richiesti o la mancata rifusione delle spese anticipate dall'avvocato costituiscono causa di risoluzione di diritto, ad esclusivo beneficio dell'avvocato, del presente contratto ed autorizzano l'avvocato all'immediata rinuncia al mandato conferitogli, con esonero da ogni responsabilità, fatto salvo per ciò che concerne gli oneri di comunicazione previsti dal codice di procedura civile sino alla nomina di altro consulente.

In caso di rinuncia al mandato o di revoca dello stesso e così pure per ogni altra causa estintiva del rapporto, il Cliente resta tenuto a versare quanto pattuito per l'attività fino a quel momento svolta.

Allegati:

A) Scheda determinazione compenso

B) informativa privacy

Vicenza, 13.01.2026

Ordine della professione di Ostetrica della provincia di Verona

Avv. Silvio Regis

Il Cliente dichiara di approvare espressamente e specificamente le clausole di cui all'art. 2, commi 2, 3 e 4, art. 4, commi 2, 3 e 4 e di cui all'art. 6, comma 3.

Ordine della professione di Ostetrica della provincia di Verona

La presente scrittura, redatta in duplice originale, è sottoscritta dall'Ordine anche per ricevuta del secondo originale.

Ordine della professione di Ostetrica della provincia di Verona

ALLEGATO A) – CONFERIMENTO DELL'INCARICO PROFESSIONALE

SCHEDA PER LA DETERMINAZIONE DEL COMPENSO PROFESSIONALE
E PER LA PATTUIZIONE DELLE SCADENZE DI PAGAMENTO

ATTIVITÀ STRAGIUDIZIALE DI ASSISTENZA E CONSULENZA

Importo totale, già comprensivo del rimborso forfettario 15%	€ 550,00
CAP 4%	€ 22,00
Totale da pagare	€ 572,00
Scadenzario dei pagamenti:	
50% entro la data del 30.06.2026	€ 286,00
Saldo del 50% entro la data del 31.12.2026	€ 286,00

Vicenza, 13.01.2026

Firma Cliente

Firma Avvocato

ALLEGATO B) – INFORMATIVA PER IL CLIENTE
AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE N. 2016/679 (GDPR)

Gentile Cliente, ai sensi di quanto previsto dall'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 (di seguito Codice Privacy) e 13 Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito GDPR), ed in relazione ai dati personali di cui entrerò in possesso con l'affidamento della Sua pratica, La informo di quanto segue:

1) Identità e dati del titolare del trattamento

AVV. SILVIO REGIS, nato a Genova il 2.01.1972, codice fiscale RGS SLV 72A02 D969 P, partita IVA 0386146 010 7, con studio a Brendola (VI), via Monteverdi n. 11,
cell: 338 9981531, e-mail: silvio.regis@gmail.com, pec: silvio.regis@pec.avvsilvioregis.it,

2) Finalità del trattamento dei dati e base giuridica

Il trattamento dei dati personali è finalizzato alla corretta esecuzione dell'incarico professionale ricevuto e all'assolvimento degli obblighi legali incombenti sullo studio.

La base giuridica è costituita da quanto previsto dall'art. 6 par. 1 lett. b) GDPR *"il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso"* per quanto riguarda le attività professionali poste in essere dallo studio.

È costituita da quanto previsto dall'art. 6 par. 1 lett. c) GDPR *"il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento"* con riferimento agli adempimenti fiscali e antiriciclaggio ai quali è tenuto lo studio.

In caso sia necessario il trattamento di categorie particolari di dati personali (ovvero quelli che rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché i dati genetici, i dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, i dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona), la base giuridica ex art. 9, par. 2 GDPR è individuata nel *"consenso esplicito"* prestato dall'interessato;

3) Modalità del trattamento dei dati e destinatari dei dati personali

a) Il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 par. 2) GDPR, ovvero per mezzo di qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione;

b) Il trattamento è svolto dal titolare e/o dagli incaricati (autorizzati) del trattamento.

c) Nell'ambito delle indicate attività, i dati potranno essere comunicati a:

- banche con le quali intrattengo rapporti commerciali correnti;
- società e operatori professionali che forniscono servizi di elaborazione elettronica dei dati e di consulenza per software ed informatica nonché gestione dei servizi informativi relativi a quanto precede;
- professionisti esterni quali colleghi sostituti, consulenti terzi, il commercialista o il consulente del lavoro per gli adempimenti a loro carico nella gestione degli aspetti professionali di loro rispettiva competenza;

4) periodo di conservazione dei dati

I dati personali saranno trattati per il periodo di tempo strettamente necessario all'esecuzione dell'incarico professionale e all'adempimento degli obblighi legali gravanti sullo studio.

In ogni caso il trattamento non si estenderà oltre la scadenza del termine di prescrizione dei diritti nascenti dal contratto, previsti in linea generale, salve interruzioni o sospensioni, in 10 (dieci) anni dalla data di ultimazione delle prestazioni professionali richieste.

5) Diritti dell'interessato:

L'interessato potrà, in qualsiasi momento, esercitare i diritti di seguito indicati.

a) diritti di informazione e di accesso ai dati personali: l'interessato ha diritto di ottenere la conferma o meno che sia in corso un trattamento di dati che lo riguardano e, in tal caso, di ottenere l'accesso alle seguenti informazioni:

finalità; categorie di dati; destinatari; periodo di conservazione; diritto di richiedere la rettifica o cancellazione o limitazione del trattamento o di opporsi al trattamento stesso; diritto di proporre reclamo ad un'autorità di controllo;

b) diritto di rettifica o cancellazione dei dati;

c) diritto di limitazione dei trattamenti che lo riguardano;

d) diritto di portabilità dei dati, ovvero di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, i dati che lo riguardano;

e) diritto di opposizione al trattamento.

I diritti sopra elencati potranno essere esercitati inviando apposita richiesta al Titolare del trattamento mediante i canali di contatto sopra indicati.

Le richieste relative all'esercizio dei diritti saranno evase senza ingiustificato ritardo e, in ogni modo, entro un mese dalla domanda; solo in casi di particolare complessità e del numero di richieste tale termine potrà essere prorogato di ulteriori 2 (due) mesi.

6) Revoca del consenso per il trattamento di categorie particolari di dati

L'art. 7 par. 3 del GDPR dispone che *“l'interessato ha il diritto di revocare il proprio consenso in qualsiasi momento. La revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca. Prima di prestare il proprio consenso, l'interessato è informato di ciò. Il consenso è revocato con la stessa facilità con cui è accordato”*.

Pertanto l'interessato, per esercitare i diritti di cui all'art. 7 appena citato, potrà semplicemente comunicare per iscritto allo studio la revoca del proprio consenso al trattamento dei dati.

Resta fermo che la revoca del consenso al trattamento dei dati appartenenti alle categorie particolari, che sia necessario per l'esecuzione del contratto, comporta la revoca dell'incarico allo studio o comunque l'impossibilità di darvi adempimento.

7) Diritto di presentare reclamo all'autorità di controllo

L'art. 77 paragrafo 1 GDPR (Diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo), dispone che *“fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo o giurisdizionale, l'interessato che ritenga che il trattamento che lo riguarda violi il presente regolamento ha il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo, segnatamente nello Stato membro in cui risiede abitualmente, lavora oppure del luogo ove si è verificata la presunta violazione”*.

In Italia l'autorità di controllo è il Garante per la Protezione dei dati personali.

8) L'Obbligo di comunicazione dei dati personali e le possibili conseguenze della mancata comunicazione

La comunicazione di dati personali, che verrà richiesta dallo studio, è un obbligo contrattuale per quanto riguarda l'adempimento delle prestazioni professionali richieste, perché, in mancanza dei dati necessari, non sarà possibile assistere l'interessato.

Pertanto la comunicazione costituisce un requisito necessario per la conclusione del contratto e il consenso, quando necessario, è il presupposto non solo del trattamento ma anche dello svolgimento dell'incarico, con la conseguenza che la revoca comporta altresì la revoca dell'incarico o comunque l'impossibilità di darvi adempimento.

È invece un obbligo legale la comunicazione dei dati necessari per l'assolvimento da parte dello studio degli adempimenti in materia fiscale ed antiriciclaggio, sicché anche la comunicazione di tali dati è necessaria e la mancata comunicazione comporta la revoca dell'incarico o comunque l'impossibilità di darvi adempimento.

Con la sottoscrizione che segue la cliente conferma di aver ricevuto copia della presente comunicazione informativa.

Vicenza, 13.01.2026

Ordine della professione di Ostetrica della provincia di Verona